

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МАДОУ «Детский сад №141»
Фасхутдинова Р.А.
Приказ от 27.03.2020 №43



**ОТЧЁТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
МАДОУ «Детский сад №141 комбинированного
вида»
Авиационного района г. Казани
за 2019 год**

Рассмотрен
на заседании педагогического совета.
Протокол от 27 марта 2020 г. №4

СОДЕРЖАНИЕ

I	Аналитическая часть. Пояснительная записка	2стр.
1.	Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения по направлениям	2стр.
2.	Право владения, использование материально-технической базы	4стр.
3.	Структура образовательного учреждения и система его управления	6 стр.
4.	Контингент воспитанников МАДОУ	9стр.
5.	Результативность образовательной деятельности.	10стр.
6.	Содержание основной образовательной программы дошкольного образования	12стр.
7.	Методическая и научно – исследовательская деятельность	14стр.
8.	Кадровое обеспечение	14стр.
II.	Показатели деятельности за 2019г.	19стр.

Пояснительная записка

Самообследование МАДОУ «Детский сад № 141» проведено с 01.03.2020 по 01.04.2020 г. на основании приказа от 14.06.2013 года № 462 Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией".

Состав экспертной группы:

1. Фасхутдинова Р.А. - заведующая МАДОУ.
2. Битякова К.В. - ст. воспитатель
3. Хакимова С.Н. - ст. медсестра
4. Карпова Р.Г. - учитель-логопед
5. Вяткина Л.Ф. - завхоз

Целью проведения самообследования является обеспечение МАДОУ «Детский сад №141» доступности и открытости информации о деятельности дошкольного образовательного учреждения.

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления организации,
- содержания и качества воспитания и развития воспитанников,
- организации образовательного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического обеспечения,
- материально-технической базы.

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения по направлениям,

В своей деятельности МАДОУ «Детский сад № 141» руководствуется следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».
- СанПиН 2.4.1.3049-13.
- Письмо Минобрнауки РФ от 21 октября 2010 №03 - 248 органам исполнительной власти субъектов РФ, осуществляемым управление в сфере образования «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (МОН РФ) от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования» (ФГОС).
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования".
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. № 26 «Об утверждении СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО».
- Письмо МО РФ от 27.03.2000г. № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения.
- Федеральный закон №168 от 2 июля 2013г. «О социальной защите инвалидов в РФ»
- Письмо МОиН РФ от 07.06.2013 г. №ИР 535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»
- Закон РТ № 16 от 03.03.2012 г. «О государственных языках РТ и других языках в РТ».
- Договор между учредителем и учреждением.
- Устав от 27.03.2019г.
- Локальные акты.

2.1 Наличие свидетельств:

-Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Основной государственный регистрационный номер №178/ю-н-1, серия 16 № 002619076, 15.03.2001 года.

- Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок (8135,20 кв.м.) № 16-0-1-219/4002/2018-2907 от 13.04.2018 и на здание детского сада (3059,2 кв.м.) серия 16-АЕ № 379105 от 29 декабря 2009г

- ИНН: 1661003806, КПП: 166101001

- Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения на территории Российской Федерации серия 16 № 005690142, от 24.08.1999г. выдано Федеральной налоговой службой.

2.2 Наличие документов о создании образовательного учреждения

Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 141 комбинированного вида» Авиастроительного района г. Казани, утвержден приказом Комитета земельных и имущественных отношений ИКМО г.Казани приказ №519/кзю-пк от 27.03.2019г.

2.3 Наличие локальных актов в МАДОУ:

- Положение о Наблюдательном совете МАДОУ «Детский сад №141»
- Положение об общем собрании работников МАДОУ «Детский сад №141»
- Положение о Педагогическом совете МАДОУ «Детский сад №141»
- Положение о защите персональных данных работников МАДОУ «Детский сад №141»
- Договоры между дошкольным образовательным учреждением и родителями ребенка, посещающего МАДОУ «Детский сад №141»;
- Положение о приеме, переводе и отчислении детей;
- Положение об организации питания в МАДОУ «Детский сад №141»;
- Положение о дополнительных образовательных услугах в МАДОУ «Детский сад №141»;
- Положение об административном контроле в МАДОУ «Детский сад №141»;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- Правила внутреннего распорядка воспитанников;
- Положение о языках образования МАДОУ «Детский сад №141»
- Положение об аттестационной комиссии;

Образовательное учреждение имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности. Лицензия Серия 16Л01 № 0002232, 06.05.2015г.

2. Право владения, использования материально-технической базы

МАДОУ «Детский сад №141» имеет в оперативном управлении здание детского сада на основании Свидетельства о государственной регистрации права, серия 16-АЕ № 379105 от 29 декабря 2009г., и земельный участок с площадью 8135,20 кв.м., на основании свидетельства о государственной регистрации права № 16-0-1-219/4002/2018-2907 от 13.04.2018 Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение расположено по адресу: 420127 г.Казань ул. .Максимова, д. 7а, телефон 571-59-41; 533-05-11 тел/факс 571-59-41, E-Mail: Ds141.kzn@tatar.ru

Основной целью деятельности МАДОУ является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми. Содержание образования определяется реализуемыми образовательными программами, направленными на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их

возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.1. **Аренды нет**

2.2. **Для ведения образовательной деятельности, укрепления и сохранения здоровья детей в дошкольном учреждении оборудованы:**

- 11 групповых помещений со спальнями, умывальными комнатами, санитарными узлами,
 - физкультурный зал.
 - музыкальный зал.
 - кабинет татарского языка.
 - кабинет учителя-логопеда.
 - кабинет педагога-психолога.
 - методический кабинет.
 - пищеблок с раздаточной, кухней, моечной, кладовой, холодильными камерами
 - прачечная с постирочной, гладильной и кладовой для хранения белья.
 - медицинский кабинет с изолятором и процедурным кабинетом.
 - имеется кладовая для хозяйственного инвентаря.
- 2.3. **Вся территория учреждения - 8135,20 кв.м.,**
- Застроенная - 1573,9 кв.м.,
 - заощенная - 1827,2 кв.м.,
 - озелененная - 4893,2 кв.м.

Оборудована хозяйственная зона: помещения для хранения хозяйственного инвентаря, площадка для сбора мусора и пищевых отходов. Все участки засеяны газонной травой, высажены кустарники, оформлены цветники, клумбы. Для каждой возрастной группы отведена отдельная игровая площадка, на которой размещены игровые постройки и теневые навесы.

Лечебно-оздоровительная работа осуществляется районным органом здравоохранения и старшей медицинской сестрой Хакимова С.Н. Контроль за прививками сотрудников и прохождение диспансерного обследования осуществляет КДЦ Авиастроительного района г.Казани. Медицинский блок детского сада включает в себя процедурный кабинет, изолятор, кабинет врача. Блок оснащен согласно требованиям СанПиНа.

2.4. **МАДОУ «Детский сад № 141» имеет** оборудованную кухню: в штат кухни входит: 3 повара, кладовщик. Повара готовят питание для детей с 10,5 часовым пребыванием. Питание пятиразовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин согласно примерного 10 дневного меню.

2.5. **Материально-техническая база** учреждения позволяет вести в полном объеме работу по развитию учреждения. В детском саду имеются: 13 ноутбуков, 6 компьютеров, 1 интерактивная доска, 3 проектора. Имеется выход в интернет, электронная почта.

2.6. **В МАДОУ «Детский сад № 141» выдерживается** норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями СанПиНа №2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 год

3. Структура образовательного учреждения и система его управления.

3.1. Структура МАДОУ «Детский сад №141».

МАДОУ функционирует как учреждение, в котором сформировано 11 возрастных групп, в том числе:

группа раннего возраста №11	2-3 года	22
группа младшего возраста №6	3-4 года	31
группа младшего возраста №10	3-4 года	26
группа средняя №1	4-5 лет	30
группа средняя №3	4-5 лет	29
группа средняя №7	4-5 лет	30
группа средняя №9	4-5 лет	24
группа старшая №2	5-6 лет	26
группа старшая №8	5-6 лет	28
группа подготовительная №4	6-7 лет	30
группа подготовительная №5	6-7 лет	27

Количество детей в учреждении - 303 реб.

Работников всего - 49 чел.

Административный персонал - 1 чел.,

Педагогический персонал – 23, в том числе воспитателей – 17, старший воспитатель - 1, музыкальные руководители - 1, инструктор по физической культуре - 1, учитель - логопед - 2, педагог- психолог-1, воспитатель татарского языка-1.

Учебно-вспомогательный персонал 16 чел., в том числе младшие воспитатели – 14, 1 чел.-ст.медицинская сестра – 1чел.,завхоз.

Обслуживающий персонал – 8 чел.

Непосредственное управление осуществляет заведующая Фасхутдинова Резеда Абдурауфовна, которая действует от имени учреждения, представляя его во всех организациях и учреждениях. Заведующая:

- распоряжается имуществом учреждения, в пределах прав, представленных договором между учредителем и учреждением;
- в соответствии с законодательством о труде принимает на работу и увольняет работников, осуществляет расстановку кадров, поощряет работников учреждения, налагает взыскания;
- несет ответственность за деятельность учреждения перед учредителем;
- издает приказы, распоряжения в рамках своей компетентности, регламентирующие деятельность МАДОУ.

3.2. Структура управления:

В МАДОУ создана эффективная модель, которая во многом определяется согласованным распределением полномочий и ответственности между государственной и общественной составляющей, где родители составляют большую его часть.

Коллегиальным органом управления МАДОУ является общее собрание работников. В состав общего собрания работников входят все сотрудники, для которых МАДОУ является основным местом работы.

Общее собрание работников МАДОУ:

- содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления, развитию инициативы работников МАДОУ;
- вырабатывает общие подходы к разработке и реализации стратегических документов МАДОУ;

- определяет перспективные направления в области охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил;
- разрешает проблемные (конфликтные ситуации) с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- определяет перспективные направления функционирования, совершенствования и развития МАДОУ;
- принимает решение о необходимости заключения с администрацией МАДОУ коллективного договора, вносит изменения и дополнения;
- заслушивает отчёт заведующей о реализации коллективного договора;
- принимает правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ;
- принимает локальные акты МАДОУ, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;
- вносит предложения учредителю по вопросам улучшения функционирования МАДОУ, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников МАДОУ.
- вносит предложения учредителю о развитии материально-технической базы МАДОУ;
- создаёт при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесённых настоящим положением к компетенции общего собрания работников, и устанавливает их полномочия;
- осуществляет контроль за выполнением решений общего собрания работников, информирует работников МАДОУ об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности МАДОУ;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации МАДОУ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников МАДОУ, созданию безопасных условий труда, материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;
- заслушивает председателя бракеражной комиссии по вопросам создания условий для организации питания в МАДОУ;
- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении МАДОУ; заслушивает заведующую МАДОУ о реализации комплекса мер по исполнению требований предписаний, выданных по результатам контрольно-надзорных мероприятий;
- избирает представителей работников МАДОУ в комиссию по трудовым спорам;
- утверждает требования, выдвинутые работниками МАДОУ или представительным органом работников МАДОУ при коллективных трудовых спорах;
- Принимает решение об объявлении забастовки (в соответствии со статьёй 410 Трудового кодекса Российской Федерации).
- Принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников МАДОУ, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность.

— Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МАДОУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МАДОУ.

В учреждении действует наблюдательный совет из 7 членов. Персональный состав наблюдательного совета утвержден приказом № 374 от 24.05.2018г. Управления образования Исполнительного комитета г. Казани. В состав наблюдательного совета учреждения входят:

- два представителя учредителя и органов местного самоуправления;
- один педагогический работник учреждения, избираемый общим собранием работников учреждения,
- два представителя общественности, сотрудничающие с учреждением и заинтересованные

в его развитии;

— два представителя родительской общественности, избираемые на общем родительском собрании;

Компетенция наблюдательного совета учреждения:

— рассматривает предложения учредителя или руководителя учреждения о внесении изменений в устав, создании и ликвидации филиалов учреждения, открытии и закрытии его представительств, реорганизации или его ликвидации, изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, и дает рекомендации.

— рассматривает предложения руководителя учреждения об участии учреждения в деятельности других юридических лиц, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника, проект плана финансово-хозяйственной деятельности и дает заключения. Руководитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета учреждения;

— рассматривает по представлению руководителя учреждения проекты отчетов о деятельности учреждения, использовании его имущества, исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность учреждения и утверждает. Копии указанных документов направляются учредителю;

— рассматривает предложения руководителя учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым учреждение в соответствии с законодательством не вправе распоряжаться самостоятельно и дает рекомендации. Учредитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета учреждения;

— рассматривает предложения руководителя учреждения о совершении крупных сделок и принимает решения, обязательные для исполнения руководителем учреждения;

— рассматривает предложения руководителя учреждения о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность и принимает решения, обязательные для исполнения руководителем учреждения;

— рассматривает предложения руководителя учреждения о выборе кредитных организаций, в которых учреждение может открыть банковские счета и дает заключения. Руководитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета учреждения;

— рассматривает вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности учреждения и утверждения аудиторской организации и принимает решения, обязательные для исполнения руководителем учреждения.

Постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью учреждения является педагогический совет. Педсовет функционирует в целях развития, совершенствования образовательного процесса. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) воспитанников, представители учредителя МАДОУ, а также заинтересованные представители органов самоуправления, общественных объединений. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с годовым планом работы один раз в два месяца. В детском саду используются традиционные педсоветы, с использованием отдельных методов активизации педагогов, и нетрадиционные.

Педагогический совет определяет:

— основные направления образовательной деятельности МАДОУ, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в МАДОУ;

— пути дифференциации, индивидуализации образовательного процесса, построения вариативного развивающего образования;

- направления и пути реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- примерную основную образовательную программу дошкольного образования;
- парциальные образовательные программы, методики, формы организации образовательной работы для использования в образовательном процессе;
- основные направления взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе образовательные проекты, реализуемые МАДОУ совместно с семьями воспитанников.

Педагогический совет осуществляет:

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психологопедагогической науки и практики образования, в том числе анализ реализации основной образовательной программы дошкольного образования, анализ работы МАДОУ за учебный год и по отдельным направлениям деятельности:
- разработку системы организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ;
- изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере дошкольного образования;
- выбор средств обучения, в том числе игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ;
- изучение, выбор (рекомендацию к использованию педагогическими работниками) систем педагогической диагностики;
- анализ результатов педагогической диагностики;
- анализ готовности детей к школьному обучению на этапе завершения ими дошкольного образования;
- поддержку родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- контроль за условиями реализации основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных актов МАДОУ;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий..

Педагогический совет принимает:

- основную образовательную программу дошкольного образования МАДОУ;
- план работы МАДОУ на учебный год;
- локальные нормативные акты МАДОУ, регламентирующие организацию образовательного процесса.
- решение по выдвижению представителя педагогической общественности в наблюдательный совет МАДОУ.

4. Контингент воспитанников МАДОУ

Учебный год	2017	2018	2019
Общая численность детей	264	273	303

Анализ движения воспитанников МАДОУ «Детский сад №141» показывает, что в учреждении сохраняется контингент воспитанников, учреждение пользуется популярностью, имеет высокий рейтинг среди дошкольных учреждений Авиастроительного района.

Проектная мощность МАДОУ 220 детей. На сентябрь 2019 года в ДОУ 11 групп. Очередность в МАДОУ «Детский сад №141» существует, но численность воспитанников соответствует лицензионному нормативу.

5. Результативность образовательной деятельности.

5.1. **Образовательная деятельность** строится согласно основной образовательной программе дошкольного образования (ООП ДО), которая разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

ООП ДО обеспечивает комплексное решение задач охраны жизни, сохранения и укрепления физического и психологического здоровья воспитанников, качественного просмотра и ухода, разностороннего развития возрастных и индивидуальных возможностей детей по основным направлениям дошкольного образования физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно - эстетическому, коррекции особенностей интеллектуального, речевого, физического и социально-эмоционального развития, достижение воспитанников готовности к систематическому обучению в начальной школе.

Программа ориентирована на:

- реализацию требования ФГОС ДО;
- интересы и потребности детей и родителей воспитанников;
- вложившиеся в практике МАДОУ образовательные традиции.

5.2. **Взаимодействие МАДОУ «Детский сад № 141» с другими организациями.**

Социальными партнерами в реализации программы развития и основной образовательной программы, реализации различных образовательных проектов являются:

- МБОУ «Школа № 62» Авиастроительного района г.Казани,
- ОГИБДД Авиастроительного района г.Казани,
- Спортивный комплекс «Триумф» Авиастроительного района г.Казани,
- Поликлиническое отделение детской городской больницы №7,
- Казанский (Приволжский) федеральный университет,
- Институт развития образования Республики Татарстан.

5.3. В МАДОУ приоритетным направлением деятельности является психоэмоциональное воспитание и коррекция речевого развития детей дошкольного возраста. ООП ДО детского сада позволила работать коллективу грамотно на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Основными функциями являлись:

- реализация приоритетных направлений развития системы дошкольного образования Республики Татарстан;
- внедрение в образовательный процесс (апробация) инновационных образовательных программ и новых образовательных технологий;
- реализация инновационных программ и проектов;
- обобщение и трансляция опыта по результатам апробации инновационных образовательных программ и новых образовательных технологий, реализации инновационных проектов;
- формирование и ведение банка данных инновационного опыта педагогического коллектива;
- информирование педагогической общественности муниципальных образований республики об инновационных направлениях развития образовательной системы.

5.4 **Достижения педагогического коллектива**

Городской смотр-конкурс на лучшую игровую площадку ДОУ «Игровая площадка-территория оздоровления, воспитания, развития» Почётная грамота, 1 место.

- Конышева Наталья Леонидовна, музыкальный руководитель с педагогическим коллективом получила грамоту 1 место в городском конкурсе театрализованных постановок.
- Музаффарова А.Р., инструктор по физической культуре принимала участие в районной VIII летней Спартакиаде дошкольников муниципальных ДОУ Авиастроительного района г.Казани «Старты надежд-звёздный марафон» Грамота II место
- Районный конкурс «Новогоднее чудо» 3 место в номинации «Оригинальная игрушка»

Районный конкурс «Звёздный билет» ГРАНПРИ, музыкальный руководитель Конышева Н.Л.,
V Городской конкурс юных чтецов «Звездный билет» в рамках республиканского конкурса «Живая классика», Диплом I место, музыкальный руководитель Конышева Н.Л.,
Лауреаты районного фестиваля детского творчества «Росинка-2019»

Районный конкурс настольных театров «Творим сказку своими руками» по сказкам А.С.Пушкина, Протокол заседания жюри от 19.03.2019г. I место;

Городской конкурс театральных постановок среди педагогических коллективов ОУ в номинации «Дошкольные образовательные учреждения», Грамота I место;

Лауреаты районного смотра-конкурса среди воспитателей ДОО на лучший лепбук по обучению дошкольников навыкам безопасного поведения на дорогах «Шкатулка знаний безопасности»

Призёры районного конкурса чтецов «Славим Родину трудом!» воспитанники логопедических групп :Лушкина Виталина-III место(номинация «Труд всегда у нас в почёте»), Абсадзе Оскар - I место(номинация «Все профессии нужны, все профессии важны»).

Республиканский конкурс творческих работ среди воспитанников и педагогических работников «Сказка мудростью богата» Диплом I степени;

5.5. В детском саду ведется работа по изучению спроса родителей **на дополнительные образовательные услуги**. Организована платная услуга « присмотр за детьми в утреннее и вечернее время». Кружки начали проводиться в октябре 2019 года.(«Игралочка», «АБВГДейка», «Английский язык», «Каратэ» , «Хореография»)

5.5. В МАДОУ осуществлялась комплексная **коррекционно-развивающая работа** с детьми, имеющими нарушения речевого развития (учителя-логопеды:Карпова Р.Г.Захарова Ю.А.,(воспитатели Барбакова Н.И., Хайруллина Л.Ш., Степанова М.Г.,Петрова Н.А) В 2019 году из логопедической группы выпущено в школу 30 детей, из них с хорошей речью - 7детей (64%), с улучшенной речью – 4(36%) детей. Дети усвоили элементы грамоты, овладели навыками связной речи, умением составлять небольшие рассказы, имеют достаточный словарный запас, у детей хорошо сформированы графические навыки.

5.6. В МАДОУ большую работу ведет **педагог-психолог** Самсонова Е.Е. Её цель - получение информации об уровне психологического развития детей, выявление индивидуальных особенностей, проблем участников воспитательно-образовательного процесса и уровень психологической готовности к школе.

В рамках стандарта деятельности:

- Обследование детей ясельной(2-3 года) и второй младшей группы (3 года) для определения уровня психологического развития и выстраивания индивидуальной траектории развития ребенка.
- Диагностика воспитанников старшей группы с целью определения уровня психического развития для организации и координации работы в подготовительной группе.
- Диагностика воспитанников в рамках психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПК) ДОУ, согласно положению о ПМПК.
- Диагностика психологической готовности к обучению в школе детей подготовительной группы.

Дополнительно:

По запросам родителей, воспитателей, администрации ДОУ и личным наблюдениям психолог проводит углубленную диагностику развития ребенка, детского, педагогического, родительского коллективов с целью выявления и конкретизации проблем участников воспитательно-образовательного процесса. По итогам обследования стартового уровня будущих первоклассников за 2019г., всего протестировано 57 реб. Высокие показатели показали 10 детей – 17%, средний уровень – 42 реб.-74%, ниже среднего – 5/9%, и низкий показатель 0.

5.6. Результативность **реализации здоровьесберегающих технологий**.

В детском саду созданы условия для полноценного физического развития с использованием здоровьесберегающих технологий:

- разработан режим дня для каждой возрастной группы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей;
- разработан двигательный режим для каждой группы с указанием времени, отведенного для организованной и самостоятельной двигательной активности;
- регулярно проводится медико-педагогический контроль;
- организована оздоровительно-профилактическая работа;

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы условия:

- имеется физкультурный зал с необходимым оборудованием и спортивная площадка, с детьми работает инструктор физической культуры Музаффарова А.Р.

МАДОУ «Детский сад №141» в своей работе реализовал систему оздоровительных мероприятий. Соблюдались предельно допустимые нормы учебной нагрузки, согласно СанПиНу №2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г. Расписание непосредственно образовательной деятельности и организованных форм обучения составлено со сменой характера видов деятельности воспитанников. Особое место в режиме отводилось игровой, двигательной деятельности детей. Оздоровительная система включала в режим дня, что позволило проводить серию профилактических мероприятий без особой нагрузки на детский организм. Большое внимание уделялось закаливающим процедурам. Процедуры проводились в течение всего года с постепенным изменением их характера, длительности и дозировки с учетом рекомендации врача: гимнастика пробуждения, хождение босиком по массажным коврикам, дыхательная гимнастика, обширное умывание.

В детском саду проводилась целенаправленная работа по предупреждению травматизма: рейды комиссии по охране труда по соблюдению правил безопасности в помещениях и на территории детского сада, беседы по соблюдению правил противопожарной безопасности и антитеррористической безопасности.

5.8. Основные направления сотрудничества со школой.

МАДОУ «Детский сад №141» сотрудничает с МБОУ «Школа № 62».

Осуществление преемственности образовательных программ дошкольного и начального образования по следующим направлениям:

1. Преемственность в создании условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.
2. Преемственность в создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.
3. Преемственность в реализуемых технологиях, обеспечивающих позитивную социализацию, его личностное развитие, развитие инициативы и творческих способностей.

6. Содержание основной образовательной программы дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад №141»

6.1. Основная образовательная программа дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад № 141» (ООП ДО) обуславливает содержание образования, специфику организации образовательного процесса. Состоит из разделов:

1-й раздел целевой включает в себя:

- пояснительную записку,
- перечень документов регламентирующих ценностно-целевые и методологические основы ООП ДО,
- возрастные и индивидуальные особенности воспитанников,
- приоритетные направления деятельности образовательного учреждения по реализации ООП ДО,
- планируемые результаты освоения программы.

2-й раздел содержательный включает в себя:

- содержание, описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы;

— пять образовательных областей;

— формы, способы, методы и средства реализации программы.

3-й раздел организационный включает в себя:

— описание материально-технического обеспечения программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания;

— распорядок дня;

— особенности традиционных событий, праздников, мероприятий;

— особенности организации предметно-пространственной среды;

— финансовое обеспечение реализации программы.

В основной образовательной программе дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад №141» отражены потребности детей, их родителей, общественности в зависимости от индивидуальных особенностей, интересов и возможностей дошкольников.

В результате реализации основной образовательной программы дошкольного образования в детском саду планируем повысить качество образовательной и воспитательной деятельности, тем самым воспитать здорового, эмоционально - благополучного, разностороннего ребенка, адаптированного к жизни в современном социуме.

6.2. Годовой план работы МАДОУ на 2019 учебный год нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего педагогического коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами, в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом.

Годовой план состоял из разделов:

— анализ итогов прошедшего учебного года;

— приоритетные направления на новый учебный год;

— работа с педагогическими кадрами;

— деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса;

— работа по укреплению учебно-материальной базы детского сада;

— взаимодействие с родителями;

— работа по обеспечению преемственности детского сада со школой;

— организация развлечений и воспитательных мероприятий.

6.3. **Образовательный процесс** проводился в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МАДОУ «Детский сад №141», разработанной в соответствии ФГОС ДО.

6.4. Базисные (комплексные) программы:

— Программа «От рождения до школы» Вераксы Н.Е., 2014г.,

— Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3-7 лет, Нищева Н.В., 2015 год;

— Современная система коррекционной работы в группе компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи с 3-7 лет. Нищева Н.В., 2016 год;

- «Региональная программа дошкольного образования» Р.К. Шаеховой.

- «Программа эмоционального развития детей дошкольного и младшего школьного возраста: Удивляюсь, злюсь, боюсь, хвастаюсь и радуюсь», Крюкова С.В., Слободяник Н.П.

- «Программа художественного воспитания и развития детей 2-7 лет» Лыкова И.А.

- «Музыкальные шедевры», Радынова Р.П.

Методики и технологии:

- Прогулки в детском саду, И.В.Кравченко, Т.Л.Долгова

- «Физкультура в детском саду», Пензулаева Л.Т.

- «Современные подходы к оздоровлению детей в детском саду»

В.Г. Алямовская

- «Как вести себя» О.Л.Князева

- «Безопасность» Р.Б. Стеркина

- «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л.Князева
- «Учите детей трудиться» Р.С.Буре «Познавательное развитие»
- Программно - методическое пособие «Элементарное музицирование: музыка, речь, движение» Т.Э.Тютюникова.
- УМК: 1.«Туган телдә сөйләшәбез / Говорим на родном языке» Хазратова Ф.В., Зарипова З.М., 2.«Татарча сөйләшәбез /Говорим по татарски» Зарипова З.М., Кидрячева Р.Т.
- 3. «Изучаем русский язык» Гаффарова С.М.

7. Методическая и научно – исследовательская деятельность.

7.1. Публикации

Публикации педагога-психолога, Самсоновой Е.Е., в сборнике по итогам международной научно-практической конференции «Одаренность ...от истоков до современных тенденций» 2019 год; в сборнике материалов международной научно- практической конференции «Преемственная система инклюзивного образования: проектирование инклюзивных образовательных систем» 2019 год.

Публикации учителя-логопеда, Захарова Ю.А:VIII Международной научно-практической конференции «Преемственная система инклюзивного образования: проектирование инклюзивных образовательных систем», статья на тему: «Деятельность ПМПК ДОУ как резерв развития профессиональных компетенций воспитателей детских садов, реализующих практику обучения детей с ограниченными возможностями здоровья»,статья в Российском педагогическом издании «Вестник просвещения» на тему «Методы и приемы речевого развития детей 5-6 лет», свидетельство о публикации от 01.01.2019.;

Всероссийское издание «Слово педагога», статья на тему «Формирование активного словарного запаса у детей с общим недоразвитием речи», свидетельство о публикации от 25.12.2019.;

Публикация статьи воспитателя Касимовой ФШ. в Федеральном журнале «Дошкольный мир».

8. Кадровое обеспечение

8.1 МАДОУ «Детский сад №141» укомплектован педагогами согласно штатному расписанию, вакансий нет.

Педагогический коллектив стабильный, работоспособный, инициативный и творческий.

Количество сотрудников - **49 человек**

Педагогический состав - **23 чел.**

по образованию:

	всего	Высшее образование	Среднее специальное	
Количество педагогов	23 (100%)	18 (80%)	5 (20%)	
	до 5 лет	до 10 лет	до 15 лет	свыше 15 лет
педагогический стаж				
Количество педагогов	5	4	6	8
квалификационные категории	высшая категория	первая категория -	соответствие	без категории
Количество педагогов	1 (8,3%)	17 (58,4%)		5 (33,3%)

Сведения о наградах педагогических кадров:

награды	кол-во человек
Ветеран труда	2
Грамота Министерства образования РТ, РФ	5

КПК прошли по ФГОС 2019 г-8 педагогов/33%
Курсы по дополнительному образованию имеют 7 педагогов – 29%.
Курсы по ОВЗ имеют 18 педагогов/75%

9. Реализация задач за прошедший 2019 учебный год.

В прошедший учебный год коллектив работал над реализацией следующих задач:

1. Продолжать развивать материально-техническую базу ДОУ, способствующую речевому развитию дошкольников в соответствии ФГОС ДО.
2. Совершенствовать систему работы по освоению дошкольниками государственных языков РТ через создание языковой среды в рамках УМК.
3. Создать безопасные условия, способствующие сохранению и укреплению здоровья детей, благоприятного микроклимата в условиях ДОУ и семьи.
4. Формировать основы нравственно-патриотического воспитания дошкольников с учетом национально-регионального компонента.

Задачи реализованы в полном объеме. Большое внимание уделялось материально-технической базе ДОУ, способствующая речевому развитию дошкольников. Создавались условия, способствующие сохранению и укреплению здоровья детей, благоприятного микроклимата в условиях ДОУ и семьи. Формировали основы нравственно-патриотического воспитания дошкольников с учетом национально-регионального компонента.

Образовательный процесс в дошкольном учреждении строился на основе полноправного участия родителей, педагогов и администрации. Для этого учитывались следующие принципы:

- предоставление членам семей возможности делать выбор и принимать решения по содержанию образования и разным аспектам пребывания детей в учреждении;
- поддержка сильных сторон ребенка; поддержка разнообразия уникальности семей;
- создание партнерских отношений между детским садом и семьей.

При моделировании процесса вовлечения родителей в образовательный процесс разрабатывались различные сценарии праздников для участия в нем всех родителей, проводились тренинги, консультации. Весьма действенным органом самоуправления явились родительские собрания, отличительной особенностью которых было то, что сами родители были вовлечены в разработку вопросов, которые обсуждались.

В дошкольном учреждении работает сайт, являющийся электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным на веб-странице официального сайта «Электронное образование в Республике Татарстан».

Целями функционирования сайта МАДОУ являлись:

- обеспечение открытости деятельности МАДОУ;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МАДОУ;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МАДОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

Информационный ресурс сайта МАДОУ формировался из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью МАДОУ. Информационный ресурс сайта МАДОУ являлся открытым и общедоступным. Информация сайта МАДОУ излагалась

общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории. Информационная структура сайта МАДОУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования Республики Татарстан.

Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте МАДОУ в соответствии со статьей 29 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (редакция от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации» (Статья 29. Информационная открытость образовательной организации Статья 30. Локальные, нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения), на основании Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на Сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» обновления информации об образовательной организации» и содержат сведения:

- о дате создания МАДОУ;
 - о структуре МАДОУ;
 - о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;
 - об образовательных стандартах дошкольного образования;
 - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
 - о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
 - о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- копии:
- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы МАДОУ;
 - отчет о результатах самообследования;
 - порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;
 - сведения, указанные в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», т.е. отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган. Обновление информации на Сайте МАДОУ осуществляется не реже 2 раз в неделю.

Постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью образовательного учреждения был педагогический совет. Педагогические советы:

- обеспечивали повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС ДО;
- определяли эффективность реализации основной образовательной программы дошкольного образования, использования педагогических технологий;
- способствовали развитию умения работать в команде.

Цикл педагогических советов определил учебный год. Первый педсовет - установочный, три педсовета тематических и один итоговый. Заседания педагогического совета созывались в соответствии с годовым планом работы один раз в два месяца.

В прошедшем учебном году работала творческая группа по подготовки материалов для участия в конкурсах, проведения массовых мероприятий праздников с участием общественности. Особое внимание уделялось региональному компоненту основной образовательной программы, эффективному использованию учебно-методического комплекта по обучению детей двум

государственным языкам Республики Татарстан.

В детском саду созданы условия для обучения детей татарскому и русскому языкам. На занятиях и в режимных моментах используются аудио-видеоматериалы. Для обеспечения современного уровня организации языкового пространства обучения детей татарскому и русскому языкам использовались мультимедийные ресурсы нового поколения:

В детском саду имеется оборудование для просмотра мультфильмов на татарском и русском языках (экран, проектор, ноутбук).

Учителя-логопеды Карпова Р.Г и Захарова Ю.А. активно использовали информационно-коммуникационные технологии, позволившие повысить эффективность коррекционно - развивающего обучения детей со сложными речевыми нарушениями.

Логопедический кабинет оснащен ноутбуком, создается медиатека - собрание образовательных и игровых ресурсов, заимствованных на сайтах, содержащих коррекционно - развивающую информацию.

Занятия с использованием ноутбука, планшета проводились в соответствии с гигиеническими требованиями к организации учебных занятий с использованием информационно - коммуникационных технологий, длительность занятий 5 - 10 минут (в зависимости от возраста и особенностей нервной системы ребенка, но не более 2 раз в неделю). На индивидуальных и подгрупповых коррекционных занятиях с детьми, имеющими общее недоразвитие речи, формировались и закреплялись грамматические категории, обогащался словарный запас по лексической теме недели, формировалась связная речь, совершенствовались фонематические процессы, развивались зрительно - пространственные ориентировки. В работе над звукопроизношением использовались видеозаписи с артикуляционной гимнастикой, схемы и модели, презентации «Гласные», «Согласные», «Дружные звуки», диски «Учимся читать» от образовательного сайта Мерсибо. Для формирования словообразовательных процессов, лексико-грамматического строя и связной речи используются авторские презентации, компьютерные игры, которые применялись в коррекционной работе для моделирования ситуаций общения.

Имеют сертификат за обучение на семинаре-практикуме: «Организация учебного процесса с использованием интерактивного и цифрового оборудования» Насретдинва Г.М., на котором рассматривались вопросы использования информационно-коммуникационных технологий во взаимодействии дошкольного учреждения и семьи в интересах развития ребенка.

Работу по обучению детей татарскому языку проводила Насретдинова Гульмира Мелиевна, воспитатель первой категории. Имеется одна группа по обучению татарскому языку: подготовительная группа. В подготовительной и старших группах занятия проводятся 2 раза в неделю и 1 в режимные моменты. В младших (только для детей говорящих на татарском языке) и средних группах обучение татарскому языку осуществлялось в совместной деятельности воспитателя и детей, в режимных моментах. В кабинете по обучению детей татарскому языку имеются образцы государственной символики, собран богатый материал по истории родного края и культуре татарского народа. Центр сюжетно-ролевых игр отражает культуру и быт народов РТ. Имеются альбомы с достопримечательностями города. В группах оформлены и оснащены этнографические уголки по ознакомлению с историей, культурой и традициями народов родного края; имеется методическая, периодическая и художественная литература; изготавливаются игры и пособия, костюмы для детей; информация для родителей дается на двух государственных языках. В ДООУ проведены татарские праздники: Навруз, вечер, посвященный дню рождения Г.Тукая. Анализ работы по использованию инновационно-коммуникационных технологий показал, что работа в данном направлении осуществляется. Однако, необходим поиск новых методов, приемов, игровых заданий в обучении детей двум государственным языкам.

В детском саду уделялось большое внимание оздоровлению детей. Комплексные мероприятия по оздоровлению и физическому развитию детей дошкольного возраста обеспечивали сохранность их здоровья. В качестве основных подходов к решению поставленной задачи использовался мониторинг состояния здоровья детей с учётом возраста,

состояния здоровья, пола, индивидуальных особенностей детей. Это позволило воспитателям осуществлять чёткую систему закаливания и оздоровления детского организма, включающую максимальную двигательную активность, сочетающуюся с общедоступными закаливающими процедурами: хождением босиком, обширным умыванием, игротерапией, релаксационными упражнениями, трёхразовым пребыванием на свежем воздухе с подвижными играми, физическими упражнениями, ежедневной утренней гимнастикой в зале/на воздухе, физкультурными занятиями - 3 раза в неделю, спортивными праздниками, развлечениями, днями здоровья (по плану физ. инструктора совместно с родителями).

Динамика здоровья воспитанников

Год	Средне- е- списо- ч ный состав	Пропущен о дней одним ребенком по болезни	Количество детей по группам здоровья							
			Пришли с группой здоровья				Выпуск в школу с группой здоровья			
			I	II	III	IV	I	II	III	IV-V
2019	303	6,8	47	253	2	1	43	14	-	-

Условия, созданные в МАДОУ «Детский сад №141» соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО», обеспечивают реализацию ООП ДО детского сада и позволяют осуществлять качественное дошкольное образование в соответствии с ФГОС ДО.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД №141 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»
за 2019 год.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	303 реб
1.1.1	В режиме полного дня (8 – 10,5 часов)	303 реб
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	22 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	281 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	31 человек
1.5.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии, коррекции речевых нарушений	0 человек
1.5.1	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек
1.5.2	По присмотру и уходу	0 человек
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6,8
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	23 человека

1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	18 человек/ 78 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	18 человек/ 78%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек/21%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человек/21%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	18 человек/78%
1.8.1	Высшая	1 человек/4%
1.8.2	Первая	17 человек/73%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	23 человека
1.9.1	До 5 лет	5 человек/21%
1.9.2	Свыше 20 лет	10 человек/43%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 20 лет	0 человек
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/8%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и	23 человека/100%

	административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23 человека/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1\13
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Учителя-дефектолога	нет
1.15.5	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	11,6 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	297,3 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Заведующая МАДОУ «Детский сад №141»

Фасхутдинова Р.А.

